

RINGAUDŲ BENDRUOMENĖS CENTRO ĮSTATAI

I SKIRSNIS. BENDROJI DALIS

- 1.1. **Ringaudų bendruomenės centras** (toliau „bendruomenė“) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo. Bendruomenė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų bei kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.
- 1.2. Bendruomenės pavadinimas - **Ringaudų bendruomenės centras**.
- 1.3. Ringaudų kaimo bendruomenės teisinė forma - **asociacija**.
- 1.4. Bendruomenė atsako pagal savo prievoles jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. Bendruomenė neatsako pagal bendruomenės narių prievoles, o pastarieji neatsako pagal bendruomenės prievoles. Bendruomenė turi turėti bent vieną sąskaitą kredito įstaigoje.
- 1.5. Bendruomenė gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja jos veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme, šiuose įstatuose ir kituose teisės aktuose.
- 1.6. **Bendruomenė įsteigta neribotam veiklos laikui.**
- 1.7. **Bendruomenės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.**
- 1.8. Bendruomenės buveinės adresas: **Gėlių 2, Ringaudų km., Ringaudų sen., Kauno r. sav.**

II SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

- 2.1. Bendruomenė veikia socialinės apsaugos, kultūros, švietimo ir sporto srityse. Bendruomenės tikslas – koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti narių interesams ir juos ginti bei tenkinti.
- 2.2. Bendruomenės veiklos pagrindiniai tikslai:
- 1) suburti Ringauduose gyvenančius, dirbančius ar kitaip su Ringaudais, susijusius asmenis Ringaudų bendruomenės problemoms spręsti;
 - 2) skatinti Ringaudų bendruomenės narių pilietinį aktyvumą, stiprinti jų organizuotumą ir sugebėjimą atstovauti bendruomenės interesus;
 - 3) atstovauti ir ginti visuomenėje bei valdžios institucijose Ringaudų bendruomenės interesus, konstruktyviai bendrauti su Kauno rajono savivaldybe sprendžiant Ringaudų bendruomenės problemas;
 - 4) teikti įvairiapusę informaciją ir pagalbą bendruomenės nariams;
 - 5) plėtoti ir palaikyti ryšius su kitomis bendruomenėmis Lietuvoje bei užsienyje;
 - 6) rūpintis kaimo plėtra;

2.3. Bendruomenės veiklos rūšys:

Asociacijų veikla
Sportinė veikla
Švietėjiška veikla
Kita poilsio organizavimo veikla
Socialinė veikla.

2.4. Bendruomenė turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja bendruomenės įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti.

2.5. Bendruomenė turi teisę teikti paramą ir labdarą bei gauti paramą iš Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų vadovaujantis Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

2.6. Bendruomenės rėmėju gali būti kiekvienas fizinis arba juridinis asmuo, remiantis bendruomenės veiklą, Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka.

2.7. Bendruomenės pinigus, gautus kaip paramą, taip pat negražintinai gautus pinigus ir kitą turta, bendruomenė naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Bendruomenė šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja. Bendruomenė negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu bendruomenės įstatuose yra nustatyta, tikslams.

III SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Bendruomenės nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnus fiziniai asmenys ir juridiniai vienetai.

3.2. Bendruomenės narys turi tokias teises:

- 1) dalyvauti ir balsuoti bendruomenės visuotiniame narių susirinkime;
- 2) naudotis bendruomenės teikiamomis paslaugomis;
- 3) susipažinti su bendruomenės dokumentais ir gauti visą bendruomenės turimą informaciją apie jos veiklą
- 4) bet kada išstoti iš bendruomenės. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ar kitaip bendruomenės nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 5) būti kitų asociacijų nariu;
- 6) bendruomenės buveinėje turi būti visų bendruomenės narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas bendruomenės narys;
- 7) kitas teisės aktuose ir bendruomenės įstatuose nustatytas teises.

3.3. Bendruomenės narys privalo laikytis bendruomenės įstatų ir kitų bendruomenės vidaus veiklos dokumentų, vykdyti bendruomenės visuotinio narių susirinkimo, bendruomenės pirmininko ir valdybos sprendimus, tausoti bendruomenės turta, mokėti stojamąjį ir metinį nario mokesťį.

IV SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ BENDRUOMENĖS TVARKA

- 4.1. Bendruomenės nariu yra asmuo, raštu pateikęs norą tapti bendruomenės nariu, sumokėjęs stojamąjį mokestį ir priimtas į narius bendruomenės pirmininko sprendimu.
- 4.2. Bendruomenės narys gali bet kada išstoti iš bendruomenės, pateikęs prašymą bendruomenės valdybai raštu ir visiškai su ja atsiskaitęs.
- 4.3. Bendruomenės narys gali būti pašalintas iš bendruomenės visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jeigu pažeidė bendruomenės įstatus, bendruomenės vidaus veiklos dokumentus, be pateisinamos priežasties nesumokėjęs bendruomenės nustatytų nario mokesčių.
- 4.4. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka įstatuose nenumatoma, ją atskiru dokumentu tvirtina visuotinis narių susirinkimas.

V. SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS ORGANAI

- 5.1. Bendruomenės organai yra:
- 1) visuotinis narių susirinkimas;
 - 2) valdyba;
 - 3) bendruomenės pirmininkas.
- 5.2. Bendruomenės valdymo organai yra:
- 1) valdyba – kolegialus valdymo organas;
 - 2) bendruomenės pirmininkas – vienasmenis valdymo organas.

VI. SKIRSNIS. VISUOTINIS BENDRUOMENĖS NARIŲ SUSIRINKIMAS

- 6.1. Visuotinis narių susirinkimas:
- 1) priima ir keičia įstatus;
 - 2) renka ir atšaukia bendruomenės valdybos narius, valdybos pirmininką;
 - 3) renka ir atšaukia bendruomenės pirmininką;
 - 4) renka ir atšaukia bendruomenės revizorių;
 - 5) nustato bendruomenės narių stojamojo ir metinio mokesčių dydį atskiru dokumentu;
 - 6) tvirtina bendruomenės metinę finansinę atskaitomybę;
 - 7) priima sprendimą dėl bendruomenės reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 8) priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl jų tapimo kitu juridinių asmenų dalyviu;
 - 9) steigia komitetus ir darbo grupes bendruomenės numatytiems tikslams pasiekti;
 - 10) priima sprendimus dėl bendruomenės turto įkeitimo, garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 11) priima sprendimą skolintis pinigų iš kredito įstaigų.
 - 12) steigia filialus ir atstovybes.
- 6.2. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi bendruomenės nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 6.3. Eilinį visuotinį narių susirinkimą šaukia bendruomenės pirmininkas per 4 mėnesius po finansinių

metų pabaigos. Neeilinis visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 bendruomenės narių arba bendruomenės valdyba.

6.4. Visuotinį narių susirinkimą sušaukia bendruomenės pirmininkas, pranešdamas apie jo šaukimo vietą, laiką ir darbotvarkę, viešai skelbiant Ringaudų seniūnijos skelbimų lentoje ne vėliau kaip per 30 dienų.

6.5. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 bendruomenės narių. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, ne anksčiau nei per 10 d. ir ne vėliau nei po 30 d. nuo neįvykusio susirinkimo šaukiamas pakartotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo bendruomenės narių. Apie pakartotinį narių susirinkimą nariams turi būti pranešta šio 6.4. straipsnyje nustatyta tvarka ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki pakartotinio visuotinio narių susirinkimo dienos.

6.6. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neįskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis), išskyrus šių įstatų 6.7. straipsnyje nustatytus atvejus.

6.7. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas dėl bendruomenės įstatų keitimo, reorganizavimo ar likvidavimo priimamas ne mažiau 2/3 susirinkime dalyvaujančių bendruomenės narių balsų.

VII. SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS VALDYBA IR BENDRUOMENĖS PIRMININKAS

7.1. Bendruomenės kasdieninę veiklą organizuoja ir vykdo **bendruomenės valdyba ir bendruomenės pirmininkas.**

7.2. Bendruomenės valdyba ir bendruomenės pirmininkas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, šiais įstatais, valdybos bei pirmininko darbo reglamentu.

7.3. Bendruomenės valdybą, valdybos pirmininką, bendruomenės pirmininką renka ir atšaukia visuotinis narių susirinkimas. Valdybos kadencijos laikotarpis 2 metai. Valdybą sudaro 9 nariai.

7.4. Bendruomenės valdyba – kolegialus bendruomenės valdymo organas:

- 1) atsako už bendruomenės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
- 1) sprendžia organizacinius, finansinius klausimus savo kompetencijos ribose, tvarko bendruomenės turta;
- 2) nustato darbuotojų etatus;
- 3) įgyvendina visuotinio narių susirinkimo nutarimus;
- 4) sprendžia kitus bendruomenės veiklos bei valdymo klausimus, kurie nepriskirti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai;
- 5) tvarko bendruomenės narių registravimo žurnalą, išduoda bendruomenės narių pažymėjimus

7.5. Bendruomenės pirmininkas – vienasmenis bendruomenės valdymo organas:

- 6) atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;
- 2) atsako už metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
- 3) bendruomenės vardu sudaro sandorius;

- 4) teikia visuotiniam narių susirinkimui medžiagą apie bendruomenės darbą
- 5) priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skiria jiems paskatinius ir nuobaudas, leidžia įsakymus savo kompetencijos ribose;
- 6) imasi priemonių bendruomenės turto apsaugai, normalių ir sveikų darbo sąlygų sukūrimui;
- 7) užtikrina bendruomenės duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru;
- 8) išduoda įgaliojimus toms funkcijoms vykdyti, kurios yra jos kompetencijoje;
- 9) atstovauja bendruomenei esant santykiams su trečiaisiais asmenimis bei įvairiomis institucijomis;
- 10) Bendruomenės pirmininkas pasibaigus finansiniams metams ne vėliau kaip per 4 mėnesiu parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų bendruomenės veiklos ataskaitą. Bendruomenės veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:
 - informacija apie bendruomenės veiklą įgyvendinant jos įstatuose numatytus tikslus;
 - bendruomenės narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
 - bendruomenės metinė finansinė atskaitomybė;
 - sandomų bendruomenės darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.

7.6. Pirmininkas atsako už bendruomenės darbo organizavimą bei materialinius nuostolius padarytus bendruomenei dėl jo kaltės ar aplaidaus darbo.

7.7. Bendruomenės pirmininkas sudaro sandorius bendruomenės vardu, taip pat veikia kai yra santykių su kitais asmenimis.

7.5. Bendruomenės pirmininkas ir valdyba privalo laiku rengti bendruomenės narių visuotinius susirinkimus sudaryti jų darbotvarkę, pateikti nariams metinę finansinę atskaitomybę, ataskaitą apie bendruomenės veiklą bei kitą reikiamą informaciją darbotvarkės klausimams svarstyti.

VIII SKIRSNIS. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS, JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

8.1. Bendruomenė turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Bendruomenės įsteigti filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys, todėl bendruomenė atsako pagal filialų ir atstovybių prievoles, o filialai ir atstovybės atsako pagal bendruomenės prievoles.

8.2. Sprendimą dėl filialo ir atstovybės steigimo, kompetencijos keitimo ar jų veiklos nutraukimo priima Visuotinis bendruomenės narių susirinkimas.

8.3. Bendruomenės filialas ar atstovybė veikia pagal jų nuostatus, kuriuos svarsto ir tvirtina Visuotinis bendruomenės narių susirinkimas.

8.4. Sprendimą dėl filialo ar atstovybės vadovo skyrimo ir atšaukimo priima Visuotinis bendruomenės narių susirinkimas.

X. SKIRSNIS. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

9.1. Viešus pranešimus bendruomenė skelbia dienraštyje „Kauno diena“ arba kitose bendruomenės pirmininko nuožiūra pasirinktose masinės informacijos priemonėse. Bendruomenės pranešimai skelbiami Civilinio kodekso, asociacijų įstatymo ir kitais teisės aktais nustatytais terminais.

9.2. Tais atvejais, kai įstatymai numato alternatyvius pranešimų skelbimo būdus, konkretų skelbimo būdą parenka bendruomenės pirmininkas.

9.3. Civiliniame kodekse, asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose nustatytos informacijos vieša paskelbimą, pranešimų nariams ir kreditoriams bei juridinių asmenų registro tvarkytojui už tinkamą ir savalaikį pateikimą atsako bendruomenės pirmininkas.

X SKIRSNIS. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE BENDRUOMENĖS VEIKLĄ PATEIKIMO TVARKA

10.1. Dokumentų ir kitos informacijos apie bendruomenės veiklą pateikimo nariams tvarka nustatoma visuotinio narių susirinkimo priimtu atskiru dokumentu.

10.2. Bendruomenės pirmininko paruošta finansinių metų bendruomenės veiklos ataskaita yra vieša bendruomenės nariams. Kiekvieno bendruomenės fizinio ar juridinio asmens reikalavimu bendruomenės pirmininkas sudaro sąlygas bendruomenės buveinėje su šia ataskaita susipažinti.

XI. SKIRSNIS. LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO, VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

11.1. Bendruomenės lėšas sudaro:

- 1) bendruomenės narių mokestis;
- 2) pajamos iš bendruomenės veiklos;
- 3) valstybinių įstaigų, komercinių įmonių, visuomeninių organizacijų, juridinių ar fizinių asmenų savanoriški įnašai ar parama;
- 4) dotacijos iš įvairių paramos fondų;
- 5) kitos lėšos.

11.2. Už bendruomenės finansinę veiklą atsako bendruomenės pirmininkas.

11.3. Net ir šiuose įstatuose nurodytais tikslais bendruomenei draudžiama:

- 1) neatlygintinai perduoti bendruomenės turtą nuosavybėn bendruomenės nariui, bendruomenės pirmininkui, bendruomenėje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ir paramos tikslus, nustatytus šiuose įstatuose;
- 2) mokėti bendruomenės steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos bendruomenės turto dalį, viršijančią nario įnašą ar mokestį;
- 3) bendruomenės turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti bendruomenės ir (ar) valdymo organų nariams, bendruomenės darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;
- 4) suteikti paskolas, įkeisti bendruomenės turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas bendruomenės prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai

- Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti teisės aktai numato kitaip;
- 5) skolintis pinigų iš bendruomenės nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
 - 6) skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
 - 7) pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 8) parduoti bendruomenės turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 9) steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu;
 - 10) vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
 - 11) vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
 - 12) ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

11.4. Bendruomenės veiklą kontroliuoja bendruomenės revizorius, renkamas iš bendruomenės narių visuotiniame narių susirinkime. Pasibaigus finansiniams metams ne vėliau kaip per 4 mėnesius revizorius parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui asociacijos veiklos patikrinimo ataskaitą.

XII. SKIRSNIS. BENDRUOMENĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Įstatatai keičiami visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma. Pakeistus įstatus pasirašo bendruomenės pirmininkas.

12.2. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre. Kartu su įstatų pakeitimais bendruomenė juridinių asmenų registrai turi pateikti visą pakeistų bendruomenės įstatų tekstą (naują redakciją).

Įstatatai priimti Steigiamajame Ringaudų kaimo bendruomenės visuotiniame narių susirinkime 2008 m. rugpjūčio 28 d.

Pirmininkas

2008 m. rugpjūčio 28 d.

Rimas Andžiulis





Susiūta numeruota ir
herbiniu spaudu patvirtinta

7 (septyni) lapai (-ų).
Notarė *Lijana Gačionienė*